

嘉兴市乍浦港口经营有限公司乍浦港口环保和绿色港口提升改造技术咨询服务项目

公开招标文件

招标编号：20250714082601

项目名称：嘉兴市乍浦港口经营有限公司乍浦港口环保和绿色港口提升改造技术咨询服务项目

招标人：嘉兴市乍浦港口经营有限公司

代理机构：华杰工程咨询有限公司

2025年7月

目录

第一章	公开招标公告	2
第二章	招标需求	5
第三章	投标人须知前附表	6
第四章	评标办法	11
第五章	合同文本	14
第六章	投标文件格式	24

第一章 公开招标公告

华杰工程咨询有限公司受嘉兴市乍浦港口经营有限公司的委托，就嘉兴市乍浦港口经营有限公司乍浦港口环保和绿色港口提升改造技术咨询服务项目进行公开招标，欢迎符合资格条件的投标人参加报价。

一、招标编号

20250714082601

二、招标条件

本次采购采用公开招标资格后审方式。

项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标。

三、项目概况与招标范围

嘉兴市乍浦港口经营有限公司乍浦港口环保和绿色港口提升改造技术咨询服务项目是针对嘉兴市乍浦港口经营有限公司现有工程项目特点，参照国家和地方有关环境保护的法律法规、政策、标准等相关技术文件要求，对项目开展全面系统的实地踏勘及调查分析，同时收集区域污染源、能源与环境现状监测等资料，评估码头运营现状及绿色建设情况，总结嘉兴市乍浦港口经营有限公司绿色发展问题短板；研究分析国内先进干散货港口绿色环保发展经验，并结合企业绿色发展理念、绿色发展技术投入、绿色质量管理以及环保节能排放指标等，提出相应的整改或提升措施建议，形成嘉兴市乍浦港口经营有限公司未来绿色转型发展方案。

四、控制价

38万元

五、合格投标人的资格要求

- (1) 投标人应具有独立法人资格，具有合法有效的营业执照或事业单位法人证书。
- (2) 具有有效的工程咨询单位甲级资信证书，业务范围包括水运（含港口河海工程）、生态建设和环境工程；
- (3) 具有水运交通环境保护、港口建设等相关领域的省部级或国家级实验平台；
- (4) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股（含法定代表人控股）、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目投标。否则均作否决投标处理。
- (5) 投标人未被“信用中国”（<http://www.creditchina.gov.cn>）、“信用中国（浙江）”网站（<http://credit.zj.gov.cn/>）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）

列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

(6) 本次招标不接受联合体投标。

六、招标文件的获取

1. 本项目采用电子招标投标方式，投标人可访问浙江省海港集团电子招标采购平台，从浙江省海港集团、宁波舟山港集团网站（<http://www.zjseaport.com/jtww/>）进入阳光工程-电子招标采购平台后进行 供应商注册，并下载“浙江海港投标管家”。本项目招标文件和补充（答疑、澄清）、修改文件均通过“浙江海港投标管家”下载。

2. 招标文件下载时间：2025年 月 日至2025年 月 日 16时00分。

3. 未取得浙江省海港集团电子招标采购平台数字证书的投标人，投标前应先办理浙江省海港集团电子招标采购平台 CA 数字证书，具体办理指南及下载链接请至浙江省海港集团电子招标采购平台进行查看。

七、投标保证金

1. 金额：0元。

2. 投标人应于2025年 月 日 16时前通过浙江省海港集团电子招标采购平台汇入指定账户。

3. 投标保证金应通过**投标单位银行基本账户**汇入，否则视为保证金无效。

八、投标文件的递交

1. 投标文件递交截止时间：2025年 月 日 10时00分。

2. 投标文件递交方式：

线上递交方式（投标管家工具）：投标人在投标文件递交时间截止前（2025年 月 日 10时00分），将电子投标文件加密后递交至电子招标采购平台。

九、开标时间地点及注意事项

本次招标将于2025年 月 日 10时00分在浙江嘉兴港乍浦港区滨海大道 766号港航广场在线公开开标。

注意事项：

1. 投标人于投标截止时间之后三十分内在“浙江海港投标管家”工具端—进入项目—开标—远程开标模块，点击“确认开标结果”按钮进行确认，如超时未确认，视作投标人已对开标结果确认无误。

2. 本项目采用电子招标，中标单位须在明确中标后、获取中标通知书前将相应的交易服务费缴入平台制定的集团账户（在“投标管家”工具中查看），具体收费标准详见招标文件或平台公告。

十、联系方式

招标人：嘉兴市乍浦港口经营有限公司

商务联系人：费老师 联系电话：0573-85628602

技术联系人：费老师 联系电话：0573-85628602

联系地址：浙江省, 嘉兴市, 平湖市

招标代理机构：华杰工程咨询有限公司

联系人：孟繁一 联系电话：13716772081 传真：/

联系地址：北京市朝阳区安苑路 20 号世纪兴源大厦 8 层

电子招标采购平台咨询电话：0574-27680520

CA 咨询热线：400-666-4230

第二章 招标需求

一、招标项目清单或服务内容

本项目主要包含以下工作：

嘉兴市乍浦港口经营有限公司乍浦港口环保和绿色港口提升改造技术咨询服务。

二、服务周期

本项目服务周期为合同签订后 2025 年 12 月 31 日之前完成。

三、技术标准和要求或服务要求：

1 针对乍浦港口作业现有工程项目特点，提供环保和绿色港口提升改造技术服务。

1.1 服务对象

嘉兴市乍浦港口经营有限公司。

1.2 服务内容

针对嘉兴市乍浦港口经营有限公司现有工程项目特点，参照国家和地方有关环境保护的法律法规、政策、标准等相关技术文件要求，对项目开展全面系统的实地踏勘及调查分析，同时收集区域污染源、能源与环境现状监测等资料，评估码头运营现状及绿色建设情况，总结嘉兴市乍浦港口经营有限公司绿色发展问题短板；研究分析国内先进干散货港口绿色环保发展经验，并结合企业绿色发展理念、绿色发展技术投入、绿色质量管理以及环保节能排放指标等，提出相应的整改或提升措施建议，形成嘉兴市乍浦港口经营有限公司未来绿色转型发展方案。

1.3 服务时间要求

本项目服务周期为合同签订后 2025 年 12 月 31 日之前完成。

1.4 提交成果

乍浦港口环保和绿色港口提升改造技术咨询项目经专家论证会论证，编制整理项目成果，最后经业主验收。

第三章 投标人须知前附表

序号	内容、要求
1	项目名称：嘉兴市乍浦港口经营有限公司乍浦港口环保和绿色港口提升改造技术咨询服务
2	招标内容：见招标公告。
3	投标报价及费用： 1、本项目投标应以人民币报价； 2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。
4	投标保证金：详见招标公告。
5	投标文件组成：本项目采用电子招标投标方式，投标时无须提交纸质投标文件。
6	投标截止时间及地点：详见招标公告。
7	开标时间及地点：详见招标公告。
8	评标办法：详见第四章评标办法。
9	评标结果公告：评标结果公告于浙江省海港集团、宁波舟山港集团网电子招标采购平台-基层专栏（ http://hgdzzb.nbport.com.cn/ ）。
10	签订合同时间：中标通知书发出后30日内。
11	本项目最高限价为：人民币 38万元 ，投标人投标报价超过最高限价作否决投标处理。
12	履约担保金额：无； 履约担保形式：/。
13	投标文件有效期：90天
14	解释：本招标文件的最终解释权属于嘉兴市乍浦港口经营有限公司。 签约单位：嘉兴市乍浦港口经营有限公司
15	交易服务费：根据浙海港办【2022】102号文的规定，本项目中标单位在中标以后须向集团电子招标采购平台缴纳交易服务费，各投标人应在投标报价中予以考虑，具体收费标准如下：

集团电子招标采购平台交易服务费收取标准

中标价	收费标准（万元）
30 万以下	0.05
30-100 万(含)	0.1
100-200 万(含)	0.2
200-300 万(含)	0.3
300-400 万(含)	0.4
400-500 万(含)	0.5
500-750 万(含)	1
750-1000 万(含)	1.5
1000-1500 万(含)	2
1500 万—2000 万(含)	2.5
2000 万—3500 万(含)	3
3500 万—5000 万(含)	3.5
5000 万—7500 万(含)	4
7500 万—1 亿(含)	5
1 亿以上	7

注：

1. 交易服务费由中标单位承担。
2. 对于招标服务期在 1 年以上且按每年报价的项目，交易服务费按 1 年的中标金额计取。
3. 对于无具体交易（中标）金额的限额以上招标采购项目参照**项目计划金额**计取，对于无具体交易（中标）金额的限额以下招标采购项目按**每个项目 2000 元**计取，多家中标人费用平摊。
4. 限额以下非招标项目按实际成交价 0.2%收取交易服务费，最高不超过 500 元，5 万元以下项目免收交易服务费。

一、总则

（一）适用范围

本招标文件适用于该项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1. “招标人”系指组织本次招标的单位。
2. “投标人”系指向招标人提交投标文件的单位。
3. “项目”系指投标人按招标文件规定向招标人提供的货物和服务。
4. “书面形式”包括信函、传真、电报等。
5. “★”系指实质性要求条款。

（三）招标方式

本次招标采用公开招标方式进行。

（四）投标委托

投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（格式见第六章）。

（五）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相反规定除外）。

（六）联合体投标

本项目不接受联合体投标。

（七）转包与分包

1. 本项目不允许转包。
2. 本项目不可以分包

（八）特别说明：

1. 投标人投标所使用的软件产品、资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。
2. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。
3. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，给招标人造成损失

的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

（九）异议和投诉

1. 投标人或其他利害关系人认为招标文件内容违法或者不当的，应当在递交投标文件的截止时间 10 日前向招标人提出异议；认为开标活动违法或者不当的，应当在开标现场向招标人提出异议；认为评审结果不公正的，应当在中标候选人公示期间向招标人提出异议。

2. 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合有关规定的，可以向招标人监督部门投诉。投诉应当自知道或者应知道不合法或违规之日起十日内提起，有明确的请求和必要的合法证明材料。

3. 异议、投诉应当采用书面形式，异议书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

二、招标文件

（一）招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成：

1. 招标公告
2. 招标需求
3. 投标人须知
4. 评标办法
5. 合同文本
6. 投标文件格式
7. 本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容

（二）投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标为无效标。

（三）招标文件的澄清与修改

1. 投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，应当于投标截止时间 5 日前，要求招标人澄清。招标人对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，应当在招标文件要求提交投标文件截止 3 日前，以书面形式发给所有已报名的投标人。

2. 招标文件澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与澄清或者修改就同一内容的表述不一致时，以最后发出的电子文档文件为准。

3. 对招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过代理机构以法定形式发布，招标人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

三、投标文件的编制

(本招标文件第六章中未给出的格式, 请自拟。)

(一) 投标文件的组成

投标文件由资审文件、资信商务及技术文件、报价文件组成。

1. 资审文件

1.1 资格条件自查表(第六章 格式1)

2. 资信商务及技术文件:

(1) 资信商务文件:

1.1 投标声明书(第六章 格式3);

1.2 法定代表人授权委托书(第六章 格式4);

1.3 投标人营业执照扫描件;

1.4 类似案例成功的业绩(第六章 格式5);

1.5 项目实施人员一览表(第六章 格式6)

1.6 商务响应表(第六章 格式7);

1.7 无限制投标情形承诺书(第六章 格式8);

1.8 投标人需要说明的其他内容(未尽事宜可按评分细则部分制作)。

(2) 技术文件:

2.1 对本项目的背景理解及服务内容解读(格式自拟);

2.2 对项目技术特点、难点、重点的分析和认识(格式自拟);

2.3 工作实施方案(格式自拟);

2.4 项目进度计划安排与保证措施(格式自拟)

2.5 投标人认为需要提供的其他文件及资料(格式自拟)。

(3) 报价文件:

3.1 投标函(第六章 格式9);

3.2 开标一览表(第六章 格式10);

3.3 投标报价明细表(第六章 格式11);

3.4 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明。

(二) 投标文件的语言及计量

1. 投标文件以及投标人与招标单位就有关投标事宜的所有来往函电, 均应以

中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2. 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

（三）投标报价

1. 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

2. 投标报价是履行合同的最终价格，应包括完成本项目供货范围内所需的设备费、材料费、人工费、售后服务费、维修维护费、有关部门的验收检测费、管理费、利润、规费、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等所有一切费用。

3. 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

（四）投标文件的有效期

★1. 自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人，但不能修改投标文件。

4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（五）投标保证金

1. 投标保证金缴纳方式详见招标公告。

2. 未中标人的投标保证金将在中标公示结束后 5 日内退还。

3. 中标人的投标保证金，在签订合同后 5 日内退还。

4. 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销其投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保；

(3) 投标人采用不正当的手段骗取中标。

（六）投标文件的签署

1. 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制投标文件并标注页码，投标

文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2. 本项目采用电子招标投标方式，投标时无须提交纸质投标文件。

★3. 投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签字或盖章，投标人应写全称。

4. 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

（七）投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行修改或撤回，投标截止时间后，投标人不得撤回、修改投标文件。修改后重新递交的投标文件应当按本招标文件的要求签署、盖章。

四、开标

（一）开标准备

本次招标将于 2025 年 月 日 10 时 00 分在浙江嘉兴港乍浦港区滨海大道 766 号港航广场在线公开开标。

（二）开标程序：

1. 主持人宣布开标会议开始；
2. 主持人介绍参加开标会的人员名单；
3. 主持人宣布评标期间的有关事项；告知应当回避的情形，提请有关人员回避。

4. 电子开标解密，投标人于投标截止时间之后三十分钟内在“浙江海港投标管家”工具端—进入项目—开标—远程开标模块，点击“确认开标结果”按钮进行确认，如超时未确认，视作投标人已对开标结果确认无误。

五、评标

（一）组建评标委员会

本项目评标委员会由评审专家 4 人和招标人代表 1 人，共 5 人组成。

（二）评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

（三）评标程序

1. 资格审查

评标委员会审查各投标单位的资格是否满足招标文件的要求。投标单位提交的资格证明材料无法证明其符合招标文件规定的“投标资格要求”的，评标委员会对其作资格审查不通过处理，没有通过资格审查的，投标文件将被视为无效。

2. 在符合性审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

（1）投标人未提交投标保证金或保证金金额不足，投标保证金形式不符合招标文件要求的；

（2）投标文件未按招标文件要求签字或盖章，无法定代表人或授权代理人签字（或盖章）或签字人无法定代表人有效授权书的；

（3）投标有效期不足的；

（4）在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标方以低于成本报价竞标，其投标作无效标处理；

（5）投标文件实质上没有响应招标文件要求的（带★项不响应的）；

（6）特征码检查不通过的（包括但不限于硬盘信息、网卡、IP 地址）；

（7）投标文件中附有招标人不能接受的条件的。

3. 实质审查与比较

（1）评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

（2）评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对，如有疑问，将对投标人进行询标，投标人要向评标委员会澄清有关问题，并最终以书面形式进行答复。

询标时，投标人代表拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。

(3) 各投标人的资信商务及技术分按照评标委员会成员的独立评分汇总后的算术平均分计算。

(4) 招标工作人员协助评标委员会计算各投标人的商务报价得分。

(5) 评标委员会完成评标后, 评委对各部分得分汇总, 计算出本项目最终得分、性价比、评标价等。评标委员会按评标原则推荐中标候选人同时起草评标报告。

(四) 澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式, 由其授权代表签字或盖章确认, 并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(五) 错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误, 修正错误的原则如下:

1. 开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的, 以开标一览表为准;
2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;
3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准;
4. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的, 以中文文本为准。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价, 投标人同意并签字确认后, 调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价, 则其投标将作为无效投标处理。

实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标, 但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错, 应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正(可以是复印件、传真件等, 必须加盖单位公章)。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行, 并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的, 应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后, 不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

(六) 评标原则和评标办法

1. 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观, 不带任何倾向性和启发性; 不得向外界透露任何与评标有关的内容; 任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行; 评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2. 评标办法。本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

六、定标

（一）确定中标人。本项目由招标人确定中标人。

1. 招标工作人员在评标结束后 2 个工作日内将评标报告交招标人确认，同时在发布招标公告的网站上对评标结果进行公告。

2. 投标人对评标结果无异议的，招标人应在收到评标报告后 5 个工作日内对评标结果进行确认。如有投标人对评标结果提出质疑的，招标人可在质疑处理完毕后确定中标人。

3. 在中标公示结束后，招标人向中标人发出中标通知书。

七、合同授予

(一) 签订合同

1. 招标人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订合同。如发现与招标结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。
2. 中标人拖延、拒签合同的, 将被取消中标资格。

第四章 评标办法

为公正、公平、科学地选择中标人，根据有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法适用本项目的评标。

一、总则

本次评标采用综合评分法，总分为 100 分，其中价格分 70 分、资信商务技术分 30 分。

评标委员对通过评审的投标人按综合得分高低排序，推荐综合得分最高的 1 名投标人为中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以递交投标文件时间较前的投标人优先。

评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

招标人将确定排名第一的中标候选人为中标人，排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单顺序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展招标活动。

投标人评标综合得分=价格分+资信商务技术分

投标人的投标报价不得超过招标人设定的上限价。价格是评标的重要因素之一，但最低报价不是中标的唯一依据。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

二、评标内容及标准

（一）价格分（80 分）

投标报价在招标人公布的最高限价以下、在各阶段评审中未被定为无效投标文件或废标，其投标人的投标报价为有效投标报价。

评标基准价的计算：

评标基准价由评标委员会计算，复核并签字确认。除计算差错外，确认后的评标基准价在本次招标期间保持不变。

（1）评标价的确定：

评标价=投标函文字报价

(2) 评标基准价的确定:

$$C=B \times (1 - K)$$

式中:

C: 评标基准价

B: 通过投标文件初步评审的的算术平均值即为评标价平均值 (如果参与评标价平均值计算的有效投标人少于 5 家, 则计算评标价平均值时不去掉最高值和最低值; 如果参与评标价平均值计算的有效投标人为 5 (含) -10 (含) 家时, 则计算评标价平均值时去掉 1 个最高值和 1 个最低值; 如果参与评标价平均值计算的有效投标人为 10 家以上时, 则计算评标价平均值时去掉 2 个最高值和 2 个最低值);

K: 下浮系数, 下浮系数为 0.05。

投标报价的偏差率计公式: 偏差率=100%×(投标人的评标价-评标基准价)/评标基准价

投标人评标价得分的计算 (保留两位小数, 扣完为止, 不计负分)

(1) 如果投标人的评标价>评标基准价。则评标价得分=【70】-偏差率×100×0.4

(2) 如果投标人的评标价≤评标基准价, 则评标价得分=【70】+偏差率×100×0.2

(二) 资信商务技术分 (30 分)

商务部分 13分	业绩	3	投标人自 2022 年 1 月 1 日以来 (以合同签订时间为准) 承担过绿色港口规划、港口生态环境问题核查、港口高质量路径研究、绿色港口评价等咨询服务业绩的, 每提供 1 个加 1 分, 最高加 3 分 (业绩证明可提供申报书或合同复印件或交通部批复文件), 合同复印件必须包含服务范围、合同签订时间、甲乙双方盖章页, 未按上述要求提供的业绩证明文件为无效证明文件。
	项目负责人	5	项目负责人具有教授级高工或以上职称的, 加 2 分; (提供证书扫描件) 项目负责人具有水运交通领域的环保、管理、科技等咨询服务相关业绩的, 每提供 1 个加 1 分, 最高加 3 分, 需提供业绩证明材料。

	拟投入其他科研人员	5	除项目负责人外,拟投入科研人员具有高级工程师职称或博士学位的,每提供1人加1分,最高加5分,需提供相关证书扫描件。
技术部分 17分	对本项目的背景理解及服务内容解读	5	对国家、交通运输行业和浙江省相关政策及管理要求等项目背景进行论述,符合本项目实际、思路清晰程度的得[4-5]分;一般的得[2-4)分;较差的得[1-2)分;缺项得0分。
	对项目技术特点、难点、重点的分析和认识	5	对本项目的特点、难点、重点问题的技术分析和对策措施的合理性、针对性、科学性程度,较好的得[4-5]分;一般的得[2-4)分;较差的得[1-2)分;缺项得0分。
	工作实施方案	4	提供的工作实施方案是否满足要求、是否切合实际、可行进行打分,较好的得[3-4]分;一般的得[2-3)分;较差的得[1-2)分;缺项得0分。
	项目进度计划安排与保障措施	3	计划进度安排合理,保障措施可行的得[2-3]分;一般的得[1-2)分;缺项得0分。

注: 1. 以上内容缺项为0分。

2. 打分时小数点保留1位小数,结果保留2位小数。

第五章 合同文本



嘉兴市乍浦港口经营有限公司乍浦港口环保 和绿色港口提升改造技术咨询服务合同

甲方： 嘉兴市乍浦港口经营有限公司

乙方：

年 月

2、为乙方提供与本项目相关的基础资料。

第四条 双方责任

1、甲方责任

(1) 甲方按本合同第三条规定的内容，在规定的时间内向乙方提供本项目相关基础资料及文件，并对其真实性负责。甲方不得要求乙方违反国家有关标准进行技术服务工作。

甲方提交上述资料及文件超过规定期限 15 天，乙方按本合同第二条规定的交付技术服务成果文件时间顺延。

(2) 甲方变更委托技术服务项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，以致造成乙方返工时，双方需另行协商签订补充协议（或另订合同）、重新明确有关条款后，甲方应按乙方所耗工作量向乙方支付返工费。

(3) 在合同履行期间，甲方要求终止或解除合同，乙方未开始技术服务工作的，自动解除合同；已开始技术服务工作的，甲方应根据乙方已进行的实际工作量，按实际工作量支付。

(4) 甲方应按本合同规定的金额和日期向乙方支付技术服务费，每逾期支付一天，应承担应支付金额千分之二的逾期违约金，且乙方提交技术服务成果文件的时间顺延。逾期超过 30 天以上，乙方有权暂停下阶段工作，并书面通知甲方。甲方的上级或审批部门对技术服务成果文件不审批或本合同项目停缓建，甲方均应支付应付的技术服务费。

2、乙方责任

(1) 乙方应对甲方提交的基础资料及文件的准确性进行复核。甲方已归档资料及文件，仅提供借阅，乙方如须影印，须自行承担费用。甲方提供的资料及文件仅供本项目使用，乙方不得以任何理由将甲方提供的资料及文件内容作其它用途。

(2) 乙方应按国家规定和合同约定的技术规范、标准开展技术服务工作，按本合同第一条规定的内容、时间及份数向甲方提交技术服务成果文件（出现因甲方责任规定有关交付技术服务成果文件顺延的情况除外），并对提交的技术服务成果文件的质量负责。

(3) 乙方对技术服务成果文件出现的遗漏或错误负责修改或补充，乙方因故意或过失出具报告不当，造成甲方损失的，乙方应予以赔偿。

(4) 由于乙方原因，延误了技术服务成果文件交付时间，每延误一天，应减收该

项目应收技术服务费的千分之二。逾期超过 30 天以上，甲方有权单方面终止合同，除不予支付剩余技术服务费外，乙方向甲方应退回所有已付费用，甲方不承担任何责任。

(5) 合同生效后，乙方要求终止或解除合同，除无权要求支付费用外，如果给甲方造成损失的，应赔偿损失。

3、其它

在技术服务工作成果有效期内，该成果归甲方所有，若有第三方（不涉及本工程）使用，需征得甲方同意。

第五条 验收、评价方法

工作成果达到本合同第一条所列的要求，通过以下第 2/3 种方式验收。

- 1、获得相关主管单位的准予审核意见或准予行政许可决定书。
- 2、通过专家评审。
- 3、通过甲方认可。

第六条 报酬及其支付方式：

1、本合同采用固定总价合同，合同金额为：（大写）人民币_____元整（¥元）。本合同价格含增值税，税率6%，合同履行期间，如国家调整增值税税率，则合同价款按不含税价不变的原则进行调整。

合同金额包括为实施和完成合同项目所需的劳务、仪器设施、实验、专家评审费、会务费、安全措施、管理、保险、税费、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险等为实施本合同项目而进行的所有必要的工作的所有费用。

2、支付方式：

本合同采用以下第1种支付方式。

(1) 一次性支付。

当合同约定工作内容达成以下第1条件时，由乙方提交付款申请和增值税专用发票后，一次性支付。

① 工作成果达到本合同第一条所列的要求，且须获得相关主管单位的准予审核意见或准予行政许可决定书。

② 工作成果达到本合同第一条所列的要求，且通过专家评审会。

③ 工作成果达到本合同第一条所列的要求，且通过甲方认可并提交工作成果后。

(2) 分期支付

根据不同工作完成阶段，提交经甲方认可的技术成果，并由乙方提交付款申请和增值税专用发票后 15 天内支付。最后一期费用支付前乙方应提供合同结算尾款支付确认单（付款条款格式如下）：

第一期支付条件：分阶段实施的工作内容部分完成，提交阶段成果比例达到 50%；整体实施的工作内容提交初步成果。

第一期支付比例：合同总价的 40%。

第二期支付条件：分阶段实施的工作内容全部完成，提交阶段成果比例达到 100%；整体实施的工作内容提交最终成果。

第二期支付比例：合同总价 40%。

最终支付条件：分阶段实施的工作内容全部完成并通过业主或第三方审查；整体实施的工作内容最终成果通过业主或第三方审查。

最终支付比例：结算后的剩余款。

第七条 违约金或者损失赔偿额的计算

违反本合同约定，违约方应当按照合同第四条和《中华人民共和国民法典》有关条款的规定承担违约责任。

第八条 解决合同纠纷的方式

在履行本合同的过程中发生争议，双方当事人和解或调解不成，可按下列第 2 项解决

1、双方同意由___/___仲裁委员会仲裁。

2、双方约定向甲方所在地的人民法院起诉。

第九条 其它

1、一方违约，违约方应向守约方赔偿一切费用，包括但不限于律师费、鉴定费、保全费、保全担保费、差旅费等费用。

2、本合同正本贰份，副本贰份，合同双方各执正本壹份，副本壹份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

3、本合同未尽事宜，由甲、乙方随时协商解决，或另行签订补充协议。

4、本合同经双方盖章（公章或合同专用章）后生效，至双方合同履行完毕为止合同终止。

（此页为签章页）

甲乙双方于【 】年【 】月【 】日在【浙江嘉兴乍浦】正式签署本合同，以昭信守。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

统一社会信用代码：

统一社会信用代码：

企业地址：

企业地址：

开户银行：

开户银行：

银行账号：

银行账号：

联系人：

联系人：

联系方式：

联系方式：

附件 1:

嘉兴市乍浦港口经营有限公司乍浦港口环保和绿色港口提 升改造技术咨询服务

费用清单

序号	项目名称	投标报价 (元)
合计金额大写: _____		

注：以上价格为完成本项目所需全部费用包括但不限于技术人员费、设备和设施的购置及使用费、人员交通费和安全保险费、管理费、利润、税金、会议费、专家费、技术报告编制费等一切费用。

附件 2:

廉洁协议书

甲方：嘉兴市乍浦港口经营有限公司

乙方：_____

为了贯彻中央八项规定精神，加强党风廉政建设，进一步规范合同各方人员的行为，预防和遏制合同履行过程中腐败和不廉洁行为的发生，保证本合同依法履行，经合同各方共同协商，特订立以下廉洁协议。

第一条 合同各方必须恪守“诚信、公正、科学”的原则，按照合同条款，把保质保量和严格执行合同条款为各自最终的权利和义务。严禁损害国家和各方的合法权益。合同各方必须经常教育各自的业务人员严格遵守国家的法律、法规和政策，遵守党的纪律和各项廉洁规定，遵守社会公德和职业道德，防止一切违法违纪行为的发生。

第二条 乙方人员不得在业务活动中以任何形式向甲方有关人员赠送现金、礼品、有价证券和支付凭证等；不得报销甲方人员应自理的各种费用；不得邀请甲方有关人员宴请、旅游或去营业性娱乐场所消费等；不得将合同项目转包给甲方有关部门人员或相关利益人；不得谋取其他不正当利益。乙方如违反本协议，则按违约行为涉事金额处以 10 倍廉洁违约金，廉洁违约金在合同结算款中扣除，结算款不足或结算后发现的，甲方有权追偿，情节严重者，终止业务关系，直至追究刑事责任。

第三条 甲方有关人员不得在业务活动中向乙方收受或索要现金、礼品、有价证券和支付凭证等；不得向乙方报销应本人承担的费用；不得接受乙方的宴请、旅游或到营业性娱乐场所消费等；不许将外包项目返包；不得故意刁难对方，甚至徇私枉法，阻挠正常的业务交往或者谋取其他不正当利益；如有发生，一经查实，将视情节轻重，给予批评教育、经济考核、党纪政纪处分、直至追究刑事责任。

第四条 合同各方如发现一方有上述一、二、三条款之情节者，应予以拒绝。并向浙江海港嘉兴港务有限公司纪委举报。

举报电话：0573-85524834

举报邮箱：jxgwjj@nbport.com.cn

第五条 本协议作为嘉兴市乍浦港口经营有限公司乍浦港口环保和绿色港口提升改造技术咨询服务合同的附件，与主合同具有同等的法律效力。

第六条 本协议自双方盖章（公司公章或合同专用章）之日起生效。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

嘉兴市乍浦港口经营有限公司

时间：_____年____月____日

时间：_____年____月____日

附件 3:

合作伙伴合规承诺书

为满足浙江海港嘉兴港务有限公司（以下简称“嘉兴港务”）及其下属单位合规管理要求，规范本公司市场交易行为，促进公平、公正交易，本公司特作出以下承诺：

1. 本公司理解嘉兴港务合规管理需求，在合作范围内遵守嘉兴港务对第三方的合规管理要求。

2. 本公司具有合同订立的主体资格，具有良好的资信和履约能力，能够有效履行合同义务。

3. 本公司严格遵守国家法律法规，恪守商业道德和职业道德规范，不从事并抵制任何不廉洁行为，严格履行以下合规义务：

（一）本公司员工严格遵守《中华人民共和国反不正当竞争法》等有关商业贿赂行为的禁止性规定，坚决抵制商业贿赂。

（二）本公司员工不得给予嘉兴港务及相关单位或个人的任何不正当馈赠。

（三）本公司员工不得接受嘉兴港务及相关单位或个人的任何不正当馈赠。

（四）本公司员工不得参加嘉兴港务及有关单位安排的可能影响公正执行公务的宴请、旅游、考察等活动。

（五）本公司员工不得从事其他可能影响廉洁商业的行为。

4. 本公司坚持诚信商业行为，依法依约保守嘉兴港务的商业秘密。

5. 本公司严守缔约精神，全面履行合同义务，不得擅自变更、中止以及不履行合同，发生履约突发事件时将及时通知嘉兴港务。

6. 本公司同意在合同目的范围内配合嘉兴港务的合规检查，不得隐瞒可能造成嘉兴港务利益受损的信息。

7. 本公司承诺对本承诺书执行情况进行监督检查，本公司及员工未遵守承诺事项，本公司承诺自愿赔偿由此给嘉兴港务造成的损失，或按相关合同约定承担违约责任，且嘉兴港务有权终止相关合同。

本承诺函一式两份，经承诺人签字或盖章后生效，由承诺人和嘉兴港务或其下属单位各保留一份。

承诺人（盖章）：_____

_____年____月____日

第六章 投标文件格式

投标文件封面

(项目名称)

(资信商务及技术文件/报价文件)

投标单位名称（盖章）：

时间： 年 月 日

资格条件自查表

评审内容	招标文件要求	自查结论	证明资料
资格审查	投标人应具有独立法人资格，具有合法有效的营业执照或事业单位法人证书	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	提供营业执照扫描件 第（ ）页-（ ）页
	具有有效的工程咨询单位甲级资信证书，业务范围包括水运（含港口河海工程）、生态建设和环境工程；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	提供证书扫描件 第（ ）页-（ ）页
	具有水运交通环境保护、港口建设等相关领域的省部级或国家级实验平台；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	提供证明材料 第（ ）页-（ ）页
	与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股（含法定代表人控股）、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目投标。否则均作否决投标处理	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	提供承诺书，格式自拟 第（ ）页-（ ）页
	投标人未被“信用中国”（ http://www.creditchina.gov.cn ）、“信用中国（浙江）”网站（ http://credit.zj.gov.cn/ ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	提供无限制投标情形承诺书 第（ ）页-（ ）页
	本次招标不接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页-（ ）页

备注：《资格条件自查表》将作为投标人有效性审查的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致投标无效！

格式 2. 资信商务及技术文件、报价文件目录

（请按照“第三章投标人须知，三、投标文件的编制”的顺序自行编制目录）

例如：

资信商务文件：

（1）投标声明书 —————（页码）

（2）法定代表人授权委托书—————（页码）

格式 3. 投标声明书格式:

投标声明书

致 XXXXX（招标人）：

_____（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的_____（项目名称）的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。
2. 我方不是招标人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与招标人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
3. 我方此次向贵方提供的服务名称为：_____；
4. 我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被通报或者被处罚的违法行为有：（若有，请如实填写；若无，请作出“2022年1月1日至今，在经营活动中没有重大违法记录”的承诺）

5. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：_____

投标人公章：_____

年 月 日

格式 4. 法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

致 XXXXX（招标人）：

我 _____（姓名）系 _____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托 _____（姓名）以我方的名义参加 _____ 项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签字（或盖章）事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

法定代表人签字或盖章： _____

被授权人签字或盖章： _____

职务： _____

职务： _____

法定代表人身份证粘贴处（正反面）

被授权人身份证粘贴处（正反面）

投标人公章：

年 月 日

格式 5. 类似案例成功的业绩一览表

成功案例业绩一览表

序号	招标单位名称	项目起止时间	项目名称	合同金额 (万元)	招标单位联系人及 联系电话
1					
2					
3					
.....					

法定代表人或被授权人签字（或盖章）： _____

投标人公章：

年 月 日

格式 6. 项目实施人员一览表

项目实施人员一览表

序号	项目职务	姓名	年龄	专业	职称/专业证书
1					
2					
.....					

注：1、“项目实施人员”指投标人针对该项目的相关服务，完成本项目所配备的人员。

2、附各专业人员相关证明材料复印件或扫描件；

3、表格不够填写可添加；

投标人（盖公章）：

法定代表人（或委托代理人）（签字或盖章）：

年 月 日

格式 7. 商务响应表

商务响应表

序号	招标文件的规定	投标文件的相应	偏离说明

注：投标人的投标文件与招标文件之规定存在偏离的，应在此表中如实说明。未在上表中说明的，将被认为完全响应招标文件的规定。

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：_____

投标人公章：

年 月 日

格式 8.无限制投标情形承诺书

无限制投标情形承诺书

_____（招标人名称）_____：

本单位：_____（投标人全称）郑重承诺，我单位参加_____（项目名称）_____投标，未被“信用中国”（<http://www.creditchina.gov.cn>）、“信用中国（浙江）”网站（<http://credit.zj.gov.cn/>）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

特此承诺！

投 标 人：_____（公章）_____

日 期：_____年____月____日

格式9. 投标函格式

投 标 函

致 XXXXX（招标人）：

根据贵方为项目名称：_____的招标公告（项目编号：_____），签字代表_____（全名）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交资信商务文件、技术文件、报价文件电子投标各一份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本投标有效期自开标日起 _____日。

4. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及相关法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6. 我方声明：我方 2022 年 1 月 1 日至今，在经营活动中没有重大违法记录。

7. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____

传真：_____ 投标人代表姓名：_____ 职务：_____

投标人名称(公章)：_____

开户银行：_____ 银行账号：_____

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：_____ 日期：_____年___月___日

格式 10. 开标一览表

开标一览表

招标编号：_____

投标人名称：_____ 金额单位：人民币（元）

序号	项目名称	投标报价 (元)
合计金额大写：_____		

注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或被授权人签字（或盖章），否则其投标作无效标处理；

2、以上报价应与“投标报价明细表”中的“投标总价”相一致；

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

投标人公章：

日期： 年 月 日

格式 11. 投标报价明细表

投标报价明细表（格式可自拟）

招标编号：_____

投标人名称：_____

金额单位：人民币（元）

序号	项目名称	投标报价
1		
2		
....		
	合计	
含税总价：大写：_____ 小写：_____		

注：以上价格为完成本项目所需全部费用包括但不限于技术人员费、设备和设施的购置及使用费、人员交通费和安全保险费、管理费、利润、税金、会议费、专家费、技术报告编制费等一切费用。

法定代表人或被授权人签字（或盖章）：

投标人公章：

日期： 年 月 日