

老塘山三期码头粮食装卸能力提升改造  
项目工程可行性研究

# 招标文件

招标编号：ZSGW-GC-2026-04

招标人：宁波舟山港舟山港务有限公司

招标代理单位：浙江方舟工程造价咨询有限公司

日期：二〇二六年二月

# 目 录

第一章 招标公告.....	2
第二章 投标人须知前附表.....	5
第三章 招标需求.....	16
第四章 合同主要条款（仅供参考）.....	21
第五章 投标文件部分格式.....	34
第六章 评标办法.....	51

# 第一章 招标公告

浙江方舟工程造价咨询有限公司受宁波舟山港舟山港务有限公司的委托，就老塘山三期码头粮食装卸能力提升改造项目工程可行性研究项目进行公开招标，欢迎符合资格条件的投标人前来投标。

## 1、招标编号：ZSGW-GC-2026-04

## 2、项目概况与招标范围

项目名称：老塘山三期码头粮食装卸能力提升改造项目工程可行性研究

项目地点：舟山老塘山港区。

工程概况：对老塘山三期粮食装卸能力进行提升，在保留现有作业工艺功能的前提下，增加及改造相关装卸设备，实现三期2#泊位后沿库区出运装船功能以及码头水水过驳计量功能，同时打通现有散粮线与2#泊位后沿新增装船的出运通道以及配套设施改造、供电、货物取样、给排水、消防、通信控制、生产辅助建筑物的建设。项目要求充分考虑现有设备设施情况及粮食作业粉尘环保问题。

招标内容：编制老塘山三期码头粮食装卸能力提升改造项目工程可行性研究报告，具体详见招标需求。

服务期限：自签订合同之日起20日内完成报告编制并提交给招标人，并通过上级或政府主管单位审查获得最终批复为止，具体满足招标人要求。

质量要求：符合国家及行业技术规范、标准及规程，满足招标人要求。

**★招标控制价：29.78万元，投标人的投标报价不得超过招标控制价，超过招标控制价的投标报价将作为无效标处理。**

## 3、投标人资格要求

1. 投标人须具有合法有效的营业执照（或事业单位法人证书），且具有工程设计综合资质甲级，或水运行业（港口工程）专业甲级工程设计资质，或水运行业甲级工程设计资质证书，并在人员、资金等方面具有相应的履约能力。

2. 拟派项目负责人应同时具备①装卸工艺类高级工程师及以上技术职称、②注册咨询工程师（投资）；提供有效证书复印件及投标人为其缴纳社保证明（社保统一要求为2025年10月至2025年12月）；

3. 投标人业绩：投标人自2023年1月1日以来，承担过沿海码头工程的工程可行性研究报告编制工作。须提供业绩证明材料，业绩时间以工可批复（或备案赋码表）或岸线批复时间为准。提供合同复印件和批复文件复印件。若合同或批复文件无法体现项目类型及规模的，则还需提供主管部门或业主出具的证明材料。

4. 投标人及其法定代表人、拟派项目负责人不得为失信被执行人。产生中标候选人后，招标代理人将对中标候选人及其法定代表人、拟派项目负责人的信息进行查询，若存在失信被执行人信息的，将取消中标候选人资格并重新组织招标（失信信息查询以“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn查询为准）。

5. 投标人及其法定代表人、拟派项目负责人自2023年1月1日以来，无行贿犯罪档案记录（行贿犯罪行为的认定：以中国裁判文书网的查询结果为准，时间以法院判决书出具的日期为准）。

6. 本次招标不接受联合体投标和分包转包，实行资格后审。

#### 4、投标保证金

4.1 投标保证金金额：伍仟元；

4.2 投标人应于 2026 年 月 日 11:00 前通过浙江省海港集团电子招标采购平台汇入指定账户。

4.3 投标保证金应通过投标单位银行基本账户汇入，否则视为投标保证金无效。

#### 5、招标文件获取

5.1 获取招标文件时间：2026 年\_\_月\_\_日至 2026 年\_\_月\_\_日 16:00。

5.2 本项目采用电子招标投标方式，投标人可访问浙江省海港集团电子招标采购平台，从浙江省海港集团、宁波舟山港集团网站（<http://www.zjseaport.com/jtww/>）进入阳光工程-电子招标采购平台后进行投标人注册，并下载“浙江海港投标管家”。本项目招标文件和补充（答疑、澄清）、修改文件均通过“浙江海港投标管家”下载。

5.3 未取得浙江省海港集团电子招标采购平台数字证书的投标人，投标前应先办理浙江省海港集团电子招标采购平台 CA 数字证书，具体办理指南及下载链接请至浙江省海港集团电子招标采购平台进行查看。

#### 6、投标文件的递交

6.1 投标文件递交截止时间：2026 年\_\_月\_\_日 9 时 00 分整（北京时间）。

6.2 递交方式：

①投标文件线上递交。

②线上递交方式（投标管家工具）：投标人在投标文件递交时间截止前（2026 年\_\_月\_\_日 9 时 00 分整），将电子投标文件加密后递交至电子招标采购平台。

#### 7、开标时间及地点

本次招标将于 2026 年\_\_月\_\_日 9 时 00 分在在线公开开标。

#### 8、其他事项

8.1、投标人于投标截止时间之后三十分钟内在“浙江海港投标管家”工具端—进入项目—开标—远程开标模块，点击“确认开标结果”按钮进行确认，如超时未确认，视作投标人已对开标结果确认无误。

8.2、本项目采用电子招标，中标单位须在明确中标后、获取中标通知书前将相应的交易服务费缴入平台指定的集团账户（在“投标管家”工具中查看），具体收费标准详见招标文件或平台公告。

## 9、联系方式

招标人：宁波舟山港舟山港务有限公司

地 址：舟山市定海区千岛街道翁山路555号

联系人：李先生

电 话：0580-2067380

招标代理单位：浙江方舟工程造价咨询有限公司

联系人：邵女士

地 址：舟山市定海区临城街道长峙岛香樟园20幢13楼

电 话：0580-2047557

传 真：0580-2047557

邮箱：1252078473@qq.com

投诉受理联系人：袁先生

投诉受理联系电话：13705806211

电子招标采购平台咨询电话：0574-27680520

CA咨询热线：400-666-4230

## 第二章 投标人须知前附表

### 投标人须知前附表

序号	内 容
1	招标人：宁波舟山港舟山港务有限公司 地 址：舟山市定海区千岛街道翁山路 555 号 联系人：李先生 电 话：15906554257 招标代理单位：浙江方舟工程造价咨询有限公司 联系人：邵女士 地 址：舟山市定海区临城街道长峙岛香樟园 20 幢 13 楼 电 话：0580-2047557 传 真：0580-2047557 邮箱：1252078473@qq.com
2	服务期限：详见招标公告。
3	招标内容：详见招标公告。
4	踏勘现场：不统一组织，投标人可根据情况自行前往。
5	招标预备会：不组织
6	<b>分包工程：本项目不允许分包、转包。</b>
7	<b>投标报价及费用：</b> 1、投标报价及费用：含税人民币报价。投标人自主报价，投标报价应包括但不限于为完成招标内容所发生的人员工资、技术服务费、差旅费、会务费用、企业管理费、利润、税金、招标代理费、平台交易费等服务过程中可能涉及的及合同中明示或暗示的一切费用。 2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。
8	投标文件由 <b>资格审查文件、商务技术文件和报价文件</b> 组成。投标人应按招标文件规定的内容和要求，分别编写 <b>资格审查文件、商务技术文件和报价文件</b> 。
9	投标货币：人民币。

序号	内 容																				
10	投标有效期：90日历天（从投标截止之日算起）																				
11	投标保证金：详见招标公告。																				
12	电子投标文件盖章要求：投标文件格式文件要求投标人盖章的地方，投标人应使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章，其中法定代表人和授权代表签字或盖章可书面签字或盖章后扫描至电子响应文件中上传。																				
13	投标文件所附证书证件及业绩证明文件要求：电子投标文件所附证书及证明文件要求内容清晰，易于辨认。																				
14	电子投标文件上传平台：将电子投标文件加密后递交至电子招标采购平台，且无需提交纸质投标文件。																				
15	投标文件递交截止时间、地点：详见招标公告。																				
16	开标时间、开标地点：详见招标公告。																				
17	评标办法：综合评估法，具体详见第六章，评标委员会推荐中标候选人： <u>1</u> 家。																				
18	合同的签署：发出中标通知书后30天内。																				
19	发布本次招标公告、中标公示的媒介：浙江海港电子招标采购平台。																				
★20	<p>本项目采用电子招标，中标单位须在明确中标后、获取中标通知书前将相应的交易服务费缴入平台指定的集团账户（在“投标管家”工具中查看）。</p> <p>具体收费标准如下：</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <caption>招标项目交易服务费收取标准（新）</caption> <thead> <tr> <th>中标价</th> <th>收费标准（万元）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>200万（含）以下</td> <td>0.1</td> </tr> <tr> <td>200万-500万（含）</td> <td>0.25</td> </tr> <tr> <td>500万-1000万（含）</td> <td>0.75</td> </tr> <tr> <td>1000万-2000万（含）</td> <td>1.25</td> </tr> <tr> <td>2000万-5000万（含）</td> <td>1.75</td> </tr> <tr> <td>5000万-1亿（含）</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>1亿-5亿（含）</td> <td>3.5</td> </tr> <tr> <td>5亿-10亿（含）</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>10亿以上</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table> <p>注：  1. 交易服务费由中标单位承担。  2. 对于招标服务期在1年以上且按每年报价的项目，交易服务费按1年的中标金额计取。  3. 对于无具体交易（中标）金额的限额以上招标采购项目参照项目计划金额计取，对于无具体交易（中标）金额的限额以下招标采购项目按每个项目1000元计取，多家中标人费用分摊。  4. 限额以下非招标项目按实际成交价0.2%收取交易服务费，最高不超过500元，5万元以下项目免收交易服务费。</p>	中标价	收费标准（万元）	200万（含）以下	0.1	200万-500万（含）	0.25	500万-1000万（含）	0.75	1000万-2000万（含）	1.25	2000万-5000万（含）	1.75	5000万-1亿（含）	2.5	1亿-5亿（含）	3.5	5亿-10亿（含）	5	10亿以上	6
中标价	收费标准（万元）																				
200万（含）以下	0.1																				
200万-500万（含）	0.25																				
500万-1000万（含）	0.75																				
1000万-2000万（含）	1.25																				
2000万-5000万（含）	1.75																				
5000万-1亿（含）	2.5																				
1亿-5亿（含）	3.5																				
5亿-10亿（含）	5																				
10亿以上	6																				
21	<p>招标人其他约定：</p> <p>一、投标人须认识到本次采购非依法必须招标项目、非政府采购。</p> <p>二、投标人须认真阅读招标文件，并完全理解招标文件的全部内容。投标人须保证严格保</p>																				

序号	内 容																				
	<p>密招标文件内容，不泄露招标人的任何信息。</p> <p>三、投标人须保证所递交的报价文件包括资格证明、合同等内容真实有效。投标人愿意承担虚构信息及伪造资格证明、合同等有损诚信行为导致的一切不利后果。投标人所提交的报价文件构成要约，投标人即受上述文件中意思表示的约束。</p> <p>四、招标人有权在签署采购合同前的任何时间终止采购。</p>																				
22	<p>温馨提示：为保证电子投标文件的顺利上传，投标人应在投标截止时间前适时提前上传电子投标文件，避免因网络原因引起上传失败或上传时间超出投标截止时间等问题。</p>																				
★23	<p>招标代理服务收费标准</p> <table border="1" data-bbox="293 752 1062 1178"> <thead> <tr> <th data-bbox="293 752 624 954">委托金额 费率 服务类型</th> <th data-bbox="624 752 772 954">货物招标</th> <th data-bbox="772 752 920 954">服务招标</th> <th data-bbox="920 752 1062 954">工程招标</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="293 954 624 1010">1000 万元以上</td> <td data-bbox="624 954 772 1010">0.5%</td> <td data-bbox="772 954 920 1010">0.25%</td> <td data-bbox="920 954 1062 1010">0.35%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="293 1010 624 1066">500 万元—1000 万元</td> <td data-bbox="624 1010 772 1066">0.8%</td> <td data-bbox="772 1010 920 1066">0.45%</td> <td data-bbox="920 1010 1062 1066">0.55%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="293 1066 624 1122">100 万元-500 万元</td> <td data-bbox="624 1066 772 1122">1.1%</td> <td data-bbox="772 1066 920 1122">0.8%</td> <td data-bbox="920 1066 1062 1122">0.7%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="293 1122 624 1178">100 万元以下</td> <td data-bbox="624 1122 772 1178">1.5%</td> <td data-bbox="772 1122 920 1178">1.5%</td> <td data-bbox="920 1122 1062 1178">1.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>注：招标代理服务收费按差额定费率累进法计算，按中标金额计算。计算招标代理服务收费额：<math>(\text{中标金额} \times 1.5\%) \times 0.55 = \text{招标代理服务收费}</math>。不足 2000 元按 2000 元计取。</p> <p>中标人须缴纳招标代理服务费。支付方式及时间为：中标通知书发出后 5 个工作日内，通过电汇或转账的方式一次性支付给代理机构。</p> <p>收款单位名称：浙江方舟工程造价咨询有限公司</p> <p>开户银行：农业银行舟山分行营业部</p> <p>银行账号：19-499901040013192</p>	委托金额 费率 服务类型	货物招标	服务招标	工程招标	1000 万元以上	0.5%	0.25%	0.35%	500 万元—1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%	100 万元-500 万元	1.1%	0.8%	0.7%	100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
委托金额 费率 服务类型	货物招标	服务招标	工程招标																		
1000 万元以上	0.5%	0.25%	0.35%																		
500 万元—1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%																		
100 万元-500 万元	1.1%	0.8%	0.7%																		
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%																		
24	<p>履约保证金：</p> <p>金额：合同金额的 5%</p> <p>形式：电汇/汇票/本票等转账方式/保险公司保单或银行保函方式</p> <p>担保收件人：招标人</p> <p>提交时间：在签订合同后 5 日内。</p>																				
25	<p>其他：中标单位中标后须向招标（代理）人提交纸质投标文件份数 3 份。</p>																				

# 一、总则

## （一）适用范围

本招标文件适用于本项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

## （二）定义

1、“招标人”：宁波舟山港舟山港务有限公司。

2、“招标代理”：浙江方舟工程造价咨询有限公司。

3、“投标人”系指向招标人提交投标文件的单位。

4、“产品”系指供方按招标文件规定，须向招标人提供的一切货物、保险、税金、等有关技术资料 and 材料。

5、“服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、培训、技术指导以及其他类似的义务。

6、“项目”系指投标人按招标文件规定向招标人提供的产品及服务。

7、“书面形式”包括信函、传真等。

8、“★”系指实质性要求条款。

## （三）招标方式

本次招标采用公开招标方式进行。

## （四）投标委托

如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（格式见第五章）。

## （五）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相反规定除外）。

## （六）联合体投标

本项目不接受联合体投标。

## （七）转包与分包

★本项目不允许分包、转包

## （八）特别说明：

★1、投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的投标项目实施人员必须为本法人员工。

★2、投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

## 二、招标文件

### （一）招标文件的构成。本招标文件由以下部分组成：

- 1、招标公告；
- 2、投标人须知前附表；
- 3、招标需求；
- 4、合同主要条款；
- 5、投标文件部分格式；
- 6、评标办法；
- 7、本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容。

### （二）投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被作无效或拒绝。

### （三）招标文件的澄清与修改

1、投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人必须在递交投标文件截止时间 10 日前以电子形式要求招标代理澄清。招标代理对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在投标截止时间前（实质性内容有大的修改，需 15 日）前，招标文件的澄清将以电子形式发布，投标人可通过“浙江海港投标管家”下载，在开标前，投标人须随时关注网站的最新答疑信息，自行下载。

2、招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的电子文档为准。

3、潜在投标人应自行关注网站发布的补充文件信息，招标人（代理人）不再逐一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。

## 三、投标文件的编制

### （一）投标文件的组成

#### 资格审查文件：

- （1）资格审查文件封面；
- （2）法定代表人身份证明书及法定代表人授权委托书；

- (3) 投标声明书;
- (4) 承诺与声明;
- (5) 投标保证金缴纳凭证复印件;
- (6) 投标人有效的营业执照副本复印件;
- (7) 合格投标人资格证明的其他材料复印件。

#### **商务技术文件:**

- (1) 商务技术文件封面;
- (2) 投标人基本情况表;
- (3) 技术商务响应表;
- (4) 类似业绩 (并提供合同复印件, 加盖公章);
- (5) 人员配置情况表;
- (6) 技术方案 (格式自拟);
- (7) 招标文件要求的或投标人认为有必要提供的其他情况说明或资质证书 (复印件加盖公章);
- (8) 投标文件中需要打分的其他资料;
- (9) 投标人认为需要说明的其他文件资料。

#### **报价文件:**

- (1) 报价文件封面;
- (2) 法定代表人身份证明书及法定代表人授权委托书;
- (3) 投标函;
- (4) 投标报价表;
- (5) 报价明细表;
- (6) 投标人需要说明的其他问题。

#### **(二) 投标文件的语言及计量**

1、投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往函电, 均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称、特殊证明材料等情形外, 以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2、投标计量单位, 招标文件已有明确规定的, 使用招标文件规定的计量单位; 招标文件没有规定的, 应采用中华人民共和国法定计量单位 (货币单位: 人民币元), 否则视同未响应。

#### **(三) 投标报价**

1、投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

★2、投标报价详见前附表相关要求。

★3、投标文件只允许有一个报价, 有选择的或有条件的报价将不予接受。

4、投标单位所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。

5、投标人如需用外汇购入某些投标货物，须折合人民币计入总报价中。

6、如有缺项或漏项，视同优惠给招标人。

#### **(四) 投标有效期**

**★1、自投标截止之日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。**

2、在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3、投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

4、中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

#### **(五) 投标保证金**

**★1、投标人须按招标文件规定提交投标保证金，否则，其投标将被拒绝。**

2、保证金形式：电汇、转账

3、未中标人的投标保证金在中标通知书发出后 5 个工作日内退还。

4、中标人的投标保证金在合同签订后 5 个工作日内退还。

5、保证金不计息。

6、投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤回其投标文件的；

(2) 投标人不接受对其投标报价算术性错误修正的；

(3) 中标通知书发出后，中标人擅自修改或拒绝接受已经承诺的条款的；

(4) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

(5) 中标通知书发出后，中标人在招标文件规定的期限内拒签合同的；

(6) 其他严重扰乱招投标程序的。

#### **(六) 投标文件的签署和份数**

投标人应按招标文件规定的部分格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

#### **(七) 投标文件的密封、标记**

投标文件的密封、标记和电子投标要求见投标人须知前附表。

#### **(八) 投标无效的情形**

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

**★如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

- (1) 无法定代表人证明书或无法定代表人授权委托书的；
- (2) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (3) 投标文件未按招标文件要求加盖公章或无法定代表人或其授权人签字或盖章；
- (4) 未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- (5) 不同投标人的投标文件出自同一终端设备或在相同 Internet 主机分配地址（相同 IP 地址）网上报名投标的。
- (6) 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个为最终报价的。
- (7) 投标人名称或组织结构与投标报名时不一致且未提供有效证明的；
- (8) 未响应招标文件中实质性条款（服务期限、投标有效期等）；
- (9) 未实质性响应招标文件其他要求（招标文件中带“★”条款）或要求投标文件中有招标人不能接受的其他条款；
- (10) 投标文件组成严重不符合招标文件要求；
- (11) 投标报价超出招标控制价（最高限价）的。

## 四、重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- 1、投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- 2、经评标委员会评审后否决所有投标的；
- 3、评标委员会在评审过程中按规定否决不合格投标或界定为废标后，因有效投标人不足三家的，由评标委员会讨论决定确定剩余有效投标人是否具有竞争性。评标委员会认为有效投标人仍然具有竞争性的，可对有效投标人继续进行评审；如认为没有竞争性的，招标人将依法重新招标。

## 五、开标及评标

### （一）开标

1、招标代理机构按招标文件规定的时间、地点并在有关部门监督下主持公开开标。开标仪式由招标代理机构主持，本项目为远程开标，投标人无需另行委派代表抵达开标现场。

2、由招标代理机构在系统上开启投标文件，投标人在系统上点击“确认开标结果”按钮进行确认，如超时未确认，视作投标人已对开标结果确认无误。开标后由评标委员会进行资格后审和商务资信、技术文件和报价文件评审，评审结束后宣布评审结果。

### （二）对投标文件的初审

#### 1、资格审查申请文件

由评标委员会对投标人的资格审查申请文件进行评审。确定投标人是否满足招标文件规定的合格投标人的资格审查条件。

#### 2、商务技术文件

由评标委员会对投标人的商务技术文件进行评审。

#### 3、报价文件的初审

由评标委员会对投标人的报价文件进行初审，确认价格构成有无计算错误。对价格的计算错误按下述原则修正：

（1）投标文件中报价内容与投标文件中相应内容不一致的，以上传到平台的电子投标文件投标报价表为准。

（2）如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，应以文字为准修正数字。

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

（5）投标人不同意以上修正，则其投标将被拒绝。

### （三）投标的澄清

1、评标委员会有权就投标文件内容向投标人提出询问或澄清要求。投标人必须按照招标代理机构通知的时间、地点派技术和商务人员进行答疑和澄清。

2、必要时评标委员会可要求投标人就澄清的问题作书面回答，该书面回答应有投标委托代理人的签字，并将作为投标内容的一部分。

3、投标人对投标文件的澄清不得改变投标价格及实质内容。

### （四）评标

1、招标人根据招标项目特点组建评标委员会，对具备实质性响应的投标文件进行评估和比较。评标委员会由招标人的代表、技术和其他有关方面的代表组成。

2、评标办法（详见第六章）

#### **（五）评标过程保密**

1、开标之后，直到授予投标人合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不得向投标人或其他无关的人员透露。

2、在评标期间，投标人企图影响招标人的任何活动，将导致投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

## **六、中标**

#### **（一）定标方式**

除招标文件规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表规定。

#### **（二）中标候选人公示**

1、评标委员会根据招标文件规定的评标方法和标准，推荐中标候选人的确定结果在浙江省海港集团、宁波舟山港集团有限公司网站上公示3日，经公示无异议的，招标人将授予第一中标候选人为中标人。若第一中标候选人放弃中标或投标过程中所提供的资料有失实或弄虚作假的，或因不可抗力提出不能履行合同，或未按招标文件及投标承诺履行的，招标人将重新招标。

2、公示期间，对该招标项目有投诉的，由相关监督部门进行查处。

#### **（三）中标通知**

在招标文件规定的投标有效期内，中标人确定后，招标人向中标人签发中标通知书，并通知未中标的投标人。

#### **（四）签订合同**

中标方应按中标通知书中规定的时间与投标人签订合同，否则按开标后撤回投标处理。招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起30日历天内按照招标文件和投标文件等确定的内容签订书面合同。

#### **（五）解释权**

构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；仅适用于招标投标阶段的约定，按招标公告（或投标邀请函）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一文件中就同一事项的约定不一致的，以逻辑顺序在后者为准；同一文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述约定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。

#### **（六）异议**

投标人或其他利害关系人认为招标文件内容违法或者不当的，应当在递交投标文件的截止时间十日前向招标人提出异议；认为开标活动违法或者不当的，应当在开标现场向招标人提出异议；认为或被告知中标候选人后三个工作日内向招标人提出异议。

### (七) 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关监督部门投诉。

## 第三章 招标需求

### 一、工程概况

本工程位于宁波舟山港老塘山作业区内，工程主要内容为：对老塘山三期粮食装卸能力进行提升，在保留现有作业工艺功能的前提下，增加及改造相关装卸设备，实现三期 2#泊位后沿库区出运装船功能以及码头水水过驳计量功能，同时打通现有散粮线与 2#泊位后沿新增装船的出运通道以及配套设施改造、供电、货物取样、给排水、消防、通信控制、生产辅助建筑物的建设。项目要求充分考虑现有设备设施情况及粮食作业粉尘环保问题。

### ★二、主要工作内容

序号	工作内容	技术要求
1	完成工程可行性研究报告编制	<p>本工可研究编制过程和成果须符合国家有关工程建设标准强制性条文、国家规划及交通运输部关于水运工程咨询设计方面现行标准及招标项目所在地关于水运工程咨询设计方面的文件、规定。</p> <p>参考交通运输部《港口建设项目预可行性研究报告和工程可行性研究报告编制办法》的可行性研究编制要求，并满足项目立项和初步决策的需要，编制依据和基本资料应真实、完善、可靠，论证严密，结构内容完整，《报告》文本格式规范，附图附表附件齐全。在研究成果编制过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准，则应采用新的标准。</p>

### 三、服务要求

#### （一）最低人员配置要求

人员	数量	资格要求
★项目负责人	1	1、装卸工艺类高级工程师及以上技术职称、 2、注册咨询工程师（投资） 3、自 2023 年 1 月 1 日以来，无行贿犯罪行为。

总图分项负责人	1	港口与航道工程相关专业高级工程师及以上职称。
装卸工艺分项负责人	1	装卸工艺类相关专业高级工程师及以上职称。
水工结构分项负责人	1	港口与航道工程相关专业高级工程师及以上职称。
电气专业分项负责人	1	具有注册电气工程师（供配电）执业资格或高级工程师及以上职称。
工程造价分项负责人	1	1、具有中华人民共和国一级造价工程师注册证书交通运输工程专业（类别：水运工程）[或中华人民共和国造价工程师注册证书]。 2、具有相关专业高级工程师及以上技术职称。

注：①拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的认定：以中国裁判文书网的查询结果为准，时间以法院判决书出具的日期为准。

②投标人必须在“项目管理机构人员配备表”后附拟委任的主要人员的身份证（第二代身份证须正反面复印）、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书（如注册建筑师、造价工程师（职）执业证书等）的复印件；以及投标人所属社保机构出具的拟委任的主要人员近三个月（2025年10月到2025年12月）以来参加社保的有效证明材料（并加盖社保机构单位章）。

③所有证件资料均应采用扫描件或清晰复印件。

## （二）适用标准

国家、行业、项目所在地规范名录，包括但不限于以下规范：

- (1) 《港口建设项目预可行性研究报告和工程可行性研究报告编制办法》（交通运输部）；
- (2) 《海港总体设计规范》（JTS 165）；
- (3) 《港口与航道水文规范》（JTS 145）；
- (4) 《水运工程抗震设计规范》（JTS 146）；
- (5) 《水运工程节能设计规范》（JTS 150）；
- (6) 《水运工程环境保护设计规范》（JTS 149）；
- (7) 《港口与航道工程制图标准》（JTS/T 142-1）；
- (8) 《港口工程结构可靠性设计统一标准》（GB 50158）；
- (9) 《水运工程设计通则》（JTS 141）；
- (10) 《水运工程地基设计规范》（JTS 147）；
- (11) 《水运工程混凝土结构设计规范》（JTS 151）；
- (12) 《港口工程荷载规范》（JTS 144-1）；
- (13) 《水运工程结构耐久性设计标准》（JTS 153）；

- (14)《码头结构设计规范》(JTS 167);
- (15)《码头附属设施技术规范》(JTS 169);
- (16)《码头岸电设施建设技术规范》(JTS 155);
- (17)《污水综合排放标准》(GB 8978);
- (18)《环境空气质量标准》(GB 3095);
- (19)《声环境质量标准》(GB 3096);
- (20)《供配电系统设计规范》(GB50052);
- (21)《室外给水设计规范》(GB50013);
- (22)《室外排水设计规范》(GB50014);
- (23)《消防给水及消火栓系统技术规范》(GB50974);
- (24)《水运工程建设项目投资估算编制规定》(JTS115);
- (25)《沿海港口水工建筑工程定额》(JTS/T 276-1);
- (26)《沿海港口工程参考定额》(JTS/T 276-3);

其他现行国家、行业有关标准、规范。

以上标准如有最新的，按最新要求执行。

### (三) 进度安排

中标人自签订合同之日起 20 日内完成报告的编制并提交给招标人，同时提供详细的工作计划报招标人审核。

### (四) 成果要求

- 1、成果文件的格式要求：纸质+电子版
- 2、成果文件的份数要求：根据招标人要求

## 四、商务要求

1、服务期限：自签订合同之日起 20 日内完成报告编制提交给招标人，并通过上级或政府主管单位审查获得最终批复为止。

2、服务地点：舟山老塘山港区。

3、合同款支付：合同签订后，收到工可报告提交送审稿后支付合同金额的 50%；待本项目工程可行性研究服务工作全部完成，工可报告通过主管部门审批后支付合同金额的 50%。招标人每次付款前，投标人应先行提供等额的增值税专用发票，税率为 6%；招标人在收到发票后 30 个工作日内完成付款。方式采用银行电汇或银行承兑汇票结算，不采取现金结算。

**★4、其他约定：在合同履行过程中，各专项按实发生结算。因政策变更、项目计划调整或其它不**

可控因素，招标人有权对本项目进行适当调整，甚至终止合同，中标人应无条件接受。如相关专题研究或咨询服务无需实施时，则对应咨询费用按对应的单项服务合同金额做相应扣除。

## 第四章 合同主要条款

甲方（委托人）：

地址：

联系人：电话：

电子邮件：

乙方（受托人）：

地址：

联系人：电话：

电子邮件：

双方就甲方委托乙方对老塘山三期码头粮食装卸能力提升改造项目工程可行性研究服务，经协商一致，订立本合同。

### 1. 老塘山三期码头粮食装卸能力提升改造项目工程可行性研究服务范围和内容：

1.1 研究目的：\_\_\_\_\_；

1.2 研究对象：\_\_\_\_\_；

1.3 研究内容：\_\_\_\_\_；

1.4 服务期：\_\_\_\_\_；

### 2. 老塘山三期码头粮食装卸能力提升改造项目工程可行性研究工作内容及要求：

完成老塘山三期码头粮食装卸能力提升改造项目工程可行性研究报告编制，并通过甲方上级或政府主管单位审查获得最终批复。

其他要求：\_\_\_\_\_。

### 3. 人员

3.1 乙方指派\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_等（具体名单见附件1）提供本合同项下的工程可行性研究服务，其中为负责人；乙方将本合同项下的部分服务工作交由附件名单以外人员协助完成的，应事先经甲方书面同意，

但工程可行性研究报告仍应由指定的负责人签署；

**3.2** 本合同履行过程中，因正当原因（包括但不限于正常调动、离职、身体状况等）无法继续或暂时不能提供本合同项下的服务时，乙方应及时告知甲方，双方协商另行指派其他合适的人员继续提供服务，甲方不同意的，视为合同解除，本合同终止；

**3.3** 乙方提供工程可行性研究服务不符合本合同约定的要求，或者有其他有损甲方利益的行为时，甲方可要求乙方随时更换人员，乙方应无条件更换合适人员提供工程可行性研究服务，所更换的人员应经甲方同意。

#### **4.合同金额及费用支付**

**4.1** 本合同工程可行性研究服务费为人民币\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_），该工程可行性研究服务费为包干费用，包括所有员工工资、政府、法律法规规定的各类保险和福利（如各类节假日加班工资等）、管理费、税金及其他设备、工具等费用；所有支付方式可采用银行信汇、电汇或承兑汇票结算，不允许采取现金结算。

**4.2** 合同签订后，收到工可报告提交送审稿后支付合同金额的 50%；待本项目工程可行性研究服务工作全部完成，工可报告通过主管部门审批后支付合同额的 50%。

**4.3** 甲方每次付款前，乙方应先行提供等额的增值税专用发票，税率为 6%；甲方在收到发票后 30 个工作日内完成付款。因发票不符合甲方要求，导致甲方不能及时付款的，甲方不承担违约责任。

**4.4** 税率调整：上述合同总价为含税价，其中不含税价为\_\_\_\_\_元，增值税税率为\_\_\_\_\_%，税额为\_\_\_\_\_元。若在合同有效期内，在乙方按合同约定时间交付产品的前提下，国家增值税税率调整的，双方约定合同不含税价不作调整。

#### **4.5 甲方的开票信息如下：**

发票抬头：

税号：

地址：

#### **4.6 乙方的收款账户信息如下：**

开户名：

开户行：

银行账号：

## **5.甲方的工作支持**

**5.1** 甲方有权对乙方的服务质量进行考核；

**5.2** 乙方须承担本项目实施、管理及相关的一切责任，不得将本项目转包或分包。否则，一经发现，甲方有权对其作出处罚，直至终止合同。

**5.3** 如乙方不履行服务承诺或违背服务承诺中的任何一项，甲方有权要求乙方改正，如乙方不予理会的，甲方除了可以停止支付服务费外，也可终止合同。

**5.4** 乙方工作人员必须遵守甲方有关规章制度和管理规定，如有违反或损害甲方利益的，甲方有拒绝违规工作人员在本项目中的工作权利。

## **6.乙方的服务承诺**

**6.1** 乙方应按照约定的时间完成工程可行性研究服务，出具工程可行性研究报告。若其涉及中国政府部门、其他中介机构或任何第三方的备案、核准或问答程序，乙方应根据甲方要求，提供相应文件，解释相关问题，必要时乙方应按要求进行补充服务，或修改完善报告；

**6.2** 根据甲方要求，指派本项目经办人员参加甲方不定时组织开展的内外部会议，但甲方应至少提前 1 天书面或电话通知；

**6.3** 乙方应主动做好与其他中介机构的协调工作；

**6.4** 乙方应当制订工程可行性研究服务方案，明确人员配置和工作进度，确保按时保质完成任务；

**6.6** 未经甲方书面同意，乙方不得将本协议约定的业务全部或部分进行转包或分包；

**6.7** 乙方应当配合甲方进行验收。若乙方报告不符合要求，甲方有权要求乙方无偿整改直至符合要求为止。必要时，乙方应重新出具工程可行性研究报告，且不另行收费；

## **7.违约责任**

**7.1** 因乙方原因，乙方未按本合同约定按时提供服务，或所提供的工程可行性研究服务不符合本合同约定要求的，甲方有权要求乙方改正，或者要求乙方赔偿甲方所遭受的经济损失，或者解除本合同并要求乙方赔偿甲方所遭受的经济损失。经济损失无法计算的，赔偿额为本合同约定的工程可行性研究服务费总额；

**7.2** 未经甲方同意，乙方延期出具工程可行性研究报告的，每延期 1 天，扣减工程可行性研究服务费用的万分之五；

**7.3** 乙方未安排人员按时参加甲方组织开展的内外部会议的，每发生一次，扣减工程可行性研究服务费 1000 元。

**7.4** 乙方通过明示或默示的方式不提供工程可行性研究服务的，或者提交正式工程可行性研究报告的时间延期超过 20 天的，甲方有权单方解除合同，且无需支付任何费用，乙方还应向甲方支付违约金，违约金的金额为工程可行性研究服务总额的 20%；

**7.5** 乙方更换指定人员，未征得甲方同意的，甲方可解除本合同，并无需向乙方支付任何费用；

**7.6** 甲方未能按时支付乙方工程可行性研究服务费的，每逾期 1 天，按欠付金额的万分之五的标准向乙方支付逾期付款违约金；

**7.7** 如甲方需增加合同约定以外的内容，应另行增加费用，其数额由双方另行商定，并签订补充协议；

**7.8** 非乙方原因，项目工期滞后，乙方提交成果工期可顺延，无需承担违约责任。

## **8.争议的解决**

**8.1** 本项目工可合同发生争议，甲乙双方应及时协商解决。也可由当地行政主管部门调解，调解不成时，可依法向甲方所在地人民法院提起诉讼。

## **9.通知与送达**

**9.1** 合同一方向对方发出的任何书面通知，只要送至相对方提供的合同首部地址即视为已经送达。采用邮寄方式送达的，交寄日后的第三日即为送达之日。采用 Email 送达的，发出 Email 之日即为送达日。由于合同一方提供的联系信息不准确或变更后未及时通知相对方，造成送达文件被退回的，邮件回执上注明的退回当日视为送达之日。

**9.2** 双方确认，上述地址也视同诉讼送达地址，双方不可撤销地同意，所有诉讼过程中的法律文书通过上述地址送达的，无论受送达人是否签收，或是否有权人签收，均为有效送达。

## **10.合同生效及终止**

**10.1** 本合同一式肆份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执贰份。合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位印章后即时生效。

**10.2** 投标文件、招标文件等合同附件与本合同具有同等法律效力。

**10.3** 本合同未尽事宜，由双方协商确定处理意见。并形成书面协议作为本合同附件执行。

**11.本合同附件：**

附件 1 《服务团队成员表》

附件 2 《廉洁协议》

附件 3 《合作伙伴合规承诺书》

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

签字：

签字：

日期：

日期：

附件 1

服务团队成员表

序号	姓名	执业资格	职称	备注

## 附件 2

# 廉洁协议

**甲方：**

地址：

联系人： 电话：

电子邮件：

**乙方：**

地址：

联系人： 电话：

电子邮件：

为进一步完善监督制约机制，防止发生各种谋取不正当利益的违纪违法行为，促使双方工作人员在履行合同过程当中廉洁自律、诚实守信，保护双方合法权益，根据国家有关法律法规及廉洁自律规定，在签订《\_\_ 合同》（合同编号：\_\_\_\_\_，以下简称主合同）的基础上，甲乙双方签订本廉洁协议。

### 1. 甲乙双方共同权利义务

1.1 协议双方必须恪守“诚信、公正、科学”的原则，按照主合同要求，把保质保量和及时完成项目作为各自最终的权利和义务，严禁损害企业和各方的合法利益。

1.2 协议双方必须经常教育各自职员严格遵守国家的法律法规和政策，遵守党的纪律和各项廉洁规定，遵守社会公德和职业道德，防止一切违纪违法行为的发生，使主合同权利义务履行过程同时成为党风廉政建设的過程。

1.3 双方建立健全的自我制约制度，开展廉洁教育，监督并认真查处各自职员的违法违纪行为。

1.4 发现对方在经济业务活动中有违反本协议约定的不廉洁行为，应及时提醒和督促对方纠正；情节严重的，必须向有关部门检举、揭发和控告。

### 2. 甲方廉洁义务

甲方应教育、督促其职员遵守如下约定：

2.1 按照公平、公正、公开和诚实守信的原则开展各项业务活动，为乙方提供公平竞争的环境与平台。

2.2 不得以任何形式向乙方索请、索礼、索贿或报销应由甲方支付的各项费用；不得以明显低于市场的价格向乙方购买商品和物资。

2.3 不得收受乙方赠送的礼品、礼金、礼券、礼卡和有价证券、股权、其他金融产品等财物；不得参加由乙方提供经费的旅游或任何类似活动，不得接受乙方承担费用的宴请和娱乐活动及其他可能影响工作正常、公正开展的活动；不得接受乙方提供的交通工具、住房装修等服务；不得接受乙方其他任何形式的金钱利益。

2.4 甲方及其工作人员不得向乙方介绍亲属或亲友从事与甲方工作有关的经济活动或推销物资和商品，不得明示、暗示或接受乙方和其相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女及其他亲属的工作安排以及境内、境外旅游等提供方便。

2.5 不得违反《中共中央纪委关于严格禁止利用职务上的便利谋取不正当利益的若干规定》等廉洁规定的要求；发现乙方工作人员有违反本廉洁协议书规定的，应向乙方单位反映或举报。

### **3. 乙方廉洁义务**

乙方应教育、督促其职员遵守如下约定：

3.1 不得向甲方工作人员送礼、行贿或提供应由甲方自己支付的各项费用报销；不得宴请甲方工作人员或提供其他消费娱乐活动。

3.2 不得以明显低于市场的价格向甲方工作人员提供物资和商品。

3.3 不得为甲方、与甲方相关的单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排等提供方便；不得安排甲方工作人员的子女或其他亲属到本单位工作，双方有业务之前已经安排的，则不得因双方业务关系而特别提升职务或提高待遇；不得提供资金邀请甲方工作人员或其子女、亲属旅游，不得为甲方工作人员的子女或亲属购买或提供商品。

3.4 不得向甲方或其工作人员购置或提供通讯、交通工具、办公用品或住房装修服务等；不得向甲方提供任何形式的金钱利益，不得与甲方工作人员勾结，通过弄虚作假、以次充好、虚结虚算等违反诚信原则的方式谋取不正当利益。

3.5 发现甲方工作人员有违反本廉洁协议书规定的，应向甲方单位反映或举报。

#### 4. 违约责任

4.1 甲方违反本协议约定，由此给乙方造成损失的，甲方应承担赔偿责任。

4.2 乙方违反本协议约定，由此给甲方造成损失的，乙方应承担赔偿责任。

4.3 各方职员违反本协议的，由各方向对方承担违约责任。

#### 5. 附则

5.1 本协议作为合同的附件，与主合同具有同等法律效力。经双方签字或盖章后立即生效，有效期与主合同一致，在合同有效期内不可撤销。

5.2 本协议不影响甲乙双方按主合同条款承担相关责任。

5.3 本协议一式贰份，由甲乙双方各执壹份。

#### 6. 双方举报方式

6.1 甲方举报方式：

举报电话：0580-2067203

举报邮箱：zsp-jc@portzhoushan.com

6.2 乙方举报方式：

举报电话：

举报邮箱：

甲方签字或盖章：

乙方签字或盖章：

日期：

日期：

## 附件 3

### 合规承诺函（商业合作伙伴）

为满足宁波舟山港舟山港务有限公司（以下简称“舟港公司”）及其下属单位合规管理要求，规范本公司市场交易行为，促进公平、公正交易，本公司特作出以下承诺：

1. 本公司理解舟港公司合规管理需求，在合作范围内遵守舟港公司对第三方的合规管理要求。
2. 本公司具有合同订立的主体资格，具有良好的资信和履约能力，能够有效履行合同义务。
3. 本公司严格遵守国家法律法规，恪守商业道德和职业道德规范，不从事并抵制任何不廉洁行为，

严格履行以下合规义务：

（一）本公司员工严格遵守《中华人民共和国反不正当竞争法》等有关商业贿赂行为的禁止性规定，坚决抵制商业贿赂。

（二）本公司员工不得给予舟港公司及相关单位或个人的任何不正当馈赠。

（三）本公司员工不得接受舟港公司及相关单位或个人的任何不正当馈赠。

（四）本公司员工不得参加舟港公司及有关单位安排的可能影响公正执行公务的宴请、旅游、考察等活动。

（五）本公司员工不得从事其他可能影响廉洁商业的行为。

4. 本公司坚持诚信商业行为，依法依约保守舟港公司的商业秘密。

5. 本公司严守缔约精神，全面履行合同义务，不得擅自变更、中止以及不履行合同，发生履约突发事件时将及时通知舟港公司。

6. 本公司同意在合同目的范围内配合舟港公司的合规检查，不得隐瞒可能造成舟港公司利益受损的信息。

7. 本公司承诺对本承诺书执行情况进行监督检查，本公司及员工未遵守承诺事项，本公司承诺自愿赔偿由此给舟港公司造成的损失，或按相关合同约定承担违约责任，且舟港公司有权终止相关合同。

本承诺函一式二份，经承诺单位签署后生效，由承诺人和舟港公司或其下属单位各保留一份。

承诺人（乙方盖章）：

年 月 日

## 第五章 投标文件部分格式

封面

项目招标

# 投标文件

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

投标文件内容：\_\_\_\_\_ 资格审查文件 \_\_\_\_\_

投标单位：\_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 法定代表人身份证明书

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_ (投标人名称) \_\_\_\_\_ 的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人签字或盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

法定代表人身份证正反面复印件

## 法定代表人授权委托书

致：           (招标人名称)          ：

我           (姓名)           系           (投标人名称)           的法定代表人，现授权委托本单位在职职工           (姓名)           以我方的名义参加           (项目名称)           项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

法定代表人（签字或盖章）：

被授权人（签字或盖章）：

职务：

被授权人身份证号码：

投标人（盖公章）：

日期：            年            月            日

授权代表身份证正反面复印件

# 投标声明书

致：（招标人名称）

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址。

我 （姓名）系（投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的（项目名称）项目的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是招标人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与招标人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我方符合招标文件规定的投标人资格条件。

事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（或授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 承诺与声明

致：\_\_\_\_\_（招标人）\_\_\_\_\_。

本公司承诺声明如下：

（1）本公司认识到贵单位招标为企业采购，非政府招标。

（2）本公司已认真阅读贵单位的招标文件，并完全理解招标文件的全部内容。本公司保证严格保密招标文件内容，不泄露贵单位的任何信息。

（3）本公司保证所递交的投标文件、资格证明、合同等内容的真实性、有效性。愿意承担虚构信息及伪造资格证明、合同等有损诚信行为导致的一切不利后果。本公司所提交的投标文件构成要约，即受上述文件中意思表示的约束。

（4）贵单位有权在签署中标合同前的任何时间终止采购。

（5）在招投标过程中，本公司承诺不做影响正当交易的事情。

投标人（盖公章）：

法定代表人（或授权代表）签字或盖章：

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 投标保证金缴纳凭证

- 1、此处复印投标保证金银行转账回单（或网上电子回单）复印件
- 2、提供投标单位基本账户开户行许可证或基本账户证明。

投标人（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（或授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

封面

项目招标

---

## 投标文件

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

投标文件内容：\_\_\_\_\_商务技术文件\_\_\_\_\_

投标单位：\_\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 投标人基本情况表

申请人名称	(盖公章)					
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名			技术职称		
技术负责人	姓名			技术职称		
成立时间				员工总人数:		
企业资质等级				其中	高级职称人员	
营业执照号					中级职称人员	
注册资金					初级职称人员	
开户银行						
账号						

## 技术商务响应表

招标编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

条款号	招标文件要求	投标人的承诺和说明	偏离情况
1			
2			
3			
4			
5			
6			

注：1、对照第三章招标需求的内容逐项比较填写；并在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

2、投标人可根据自身情况对表格进行扩充或删减，如有需要可自行添加。

投标人（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（或授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 类似业绩

名称	采购方	合同签订时间	合同价	联系人、联系方式

注：根据评分要求提供证明资料。

投标人（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（或授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 人员配置情况表

序号	姓名	职务	职称	主要资历及业绩
备注				

注：按招标文件要求提供证明材料。

投标人（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（或授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

封面

项目招标

---

## 投标文件

项目编号： \_\_\_\_\_

项目名称： \_\_\_\_\_

投标文件内容： \_\_\_\_\_ 报价文件 \_\_\_\_\_

投标单位： \_\_\_\_\_ (盖章) \_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人： \_\_\_\_\_ (签字或盖章) \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 法定代表人身份证明书

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_ (投标人名称) \_\_\_\_\_ 的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人签字或盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

法定代表人身份证正反面复印件

## 法定代表人授权委托书

致：           (招标人名称)          ：

我           (姓名)           系           (投标人名称)           的法定代表人，现授权委托本单位在职职工           (姓名)           以我方的名义参加           (项目名称)           项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

法定代表人（签字或盖章）：

被授权人（签字或盖章）：

职务：

被授权人身份证号码：

投标人（盖公章）：

日期：            年            月            日

授权代表身份证正反面复印件

## 投 标 函

致：\_\_\_\_\_（招标人）\_\_\_\_\_：

\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_ 授权\_\_\_\_\_（授权代表姓名、职务）\_\_\_\_\_ 为授权代表，参加贵方组织的招标编号为\_\_\_\_\_ 招标的有关活动，并对\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_ 进行投标。招标文件规定的内容进行投标。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、提供投标须知规定的全部投标文件；

2、投标报价：详见投标报价表。

3、投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

4、投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

5、本投标有效期自开标日起 90 天。

6、如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”的规定履行合同责任和义务。

7、投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

8、投标人同意按招标文件规定交纳投标保证金、中标服务费，遵守所有有关招标的各项规定。

9、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

投标人代表姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 银行账号：\_\_\_\_\_

投标人（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（或授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 投标报价表

项目名称	总报价（含税）（元）
老塘山三期码头粮食装卸能力提升改造项目工程可行性研究	大写： _____ ； 小写： _____ 。
服务期限：	
质量要求：	
其他说明：	

注：1、总报价为含税人民币报价。应包括但不限于为完成招标内容所发生的人员工资、技术服务费、差旅费、会务费用、企业管理费、利润、税金、招标代理费、平台交易费等服务过程中可能涉及的及合同中明示或暗示的一切费用。

投标人（盖公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人（或授权代表）签字或盖章： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 报价明细表

单位：人民币元

序号	工作内容	数量	单价	小计	备注
1	老塘山三期码头粮食装卸能力提升改造项目工程可行性研究	1 项			
合计					

注：上述报价均为完税价。

投标人（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（或授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第六章 评标办法

### 一. 总则

本项目采用综合评估法；评标活动遵循公平、公正、科学、择优的原则；评标活动依法进行，评标过程严格保密；评标活动及当事人接受依法实施的监督。

### 二. 评标组织

1. 评标委员会：评标委员会依法组建，负责本次招标的评标活动，并向招标人推荐中标候选人。

2. 评标工作任务：开启投标人的投标文件（包括资格审查文件、商务资信、技术文件和报价文件），投标人于投标截止时间之后三十分钟内在“浙江海港投标管家”工具端—进入项目—开标—远程开标模块，点击“确认开标结果”按钮进行确认，如超时未确认，视作投标人已对开标结果确认无误。开启后由评标委员会进行资格后审和商务资信、技术文件和报价文件评审，评审结束后宣布评审结果。

3. 本办法由招标单位负责解释。评标过程如有异常情况，由评委集体讨论决定。

### 三. 初步评审

资格审查通过、无重大偏差项目的投标人进入商务技术文件和报价文件评分。

（1）对投标人按招标文件规定的合格投标人的资格审查条件进行资格后审，如有不符者，作无效投标处理，不予下阶段评审。（详见附表1）

（2）投标文件是否对招标文件提出的所有实质性要求作出响应，有无重大偏差；如有重大偏差项目之一者，作否决投标处理，不予进入详细评审。（详见附表2）

（3）对存在细微偏差的投标文件，通知其投标人进行必要的澄清和补正。

### 四. 详细评审

本次招标采用综合评估法。满分100分，分值由商务技术文件和报价文件组成。其中商务技术文件满分40分；报价文件满分60分。评标标准详见评标打分标准表。（详见附表3）

#### （一）商务技术文件评审（40分）

评标委员会将按评分内容和标准各自单独进行评分。评委评分采用记名方式，商务技术文件评分无固定进制（最多保留两位小数）。各评标委员会成员的评分取算术平均值即为各投标单位商务技术标得分（计算结果保留两位小数，第三位四舍五入）。

#### （二）报价文件评审（60分）

1、评标基准价=进入评标基准价计算组合的投标评审价的算术平均值\*0.98（计算结果以“元”为单位，小数后第一位四舍五入，中间计算过程不予保留）；

投标评审价指通过初步评审的投标报价。

投标评审价合理范围下限为所有有效投标人的投标评审价的算术平均值的 85%。

投标报价高于招标控制价的，作无效投标处理。投标评审价低于合理范围下限的，其商务标得基本分 20 分，其报价不进入评标基准价计算组合，且不得作为中标候选人。

2、报价得分计算方法：

投标人投标评审价与评标基准价相同的得60分，在此基础上，每高于基准价1%扣0.4分，每低于基准价1%扣0.2分。（计算结果保留两位小数，第三位四舍五入，中间计算过程不予保留）

高于基准价公式：价格分=60-〔（投标评审价-基准价）/基准价〕\*100\*0.4

低于基准价公式：价格分=60+〔（投标评审价-基准价）/基准价〕\*100\*0.2

3、最终得分

最终得分=商务技术文件得分+报价文件得分。

## 五、评标结果

1、评标委员会按照投标人的最终得分从高到低排序，推荐 1 名中标候选人，最终得分最高的为第一中标候选人。最终得分相等时，以投标报价低的排名在前；投标报价也相等的，以技术得分高的排名在前；技术得分也相等的，由投标人随机抽签确定顺序（抽中者排名在前）。

2、招标单位根据评标委员会的意见，一般确定第一中标候选人为中标人。若第一中标候选人放弃中标、或投标过程中所提供的资料有失实或弄虚作假的、或因不可抗力提出不能履行合同、或未按招标文件及投标承诺履行的，招标人将重新招标。

附表 1:

## 资格后审表

序号	审查内容	审查结果
1	<p>①具有独立法人资格的供应商，具有合法有效的营业执照，且具备提供本次招标服务的能力。</p> <p>②投标人须具有合法有效的营业执照（或事业单位法人证书），且具有工程设计综合资质甲级，或水运行业（港口工程）专业甲级工程设计资质，或水运行业甲级工程设计资质证书，并在人员、资金等方面具有相应的履约能力。</p> <p>③业绩要求：投标人自 2023 年 1 月 1 日以来，承担过沿海码头工程的工程可行性研究报告编制工作。须提供业绩证明材料，业绩时间以工可批复（或备案赋码表）或岸线批复时间为准。提供合同复印件和批复文件复印件。若合同或批复文件无法体现项目类型及规模的，则还需提供主管部门或业主出具的证明材料。</p> <p>④投标人未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单；（以招标代理机构于投标截止日当天在信用中国网站查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料。若在开标当天因不可抗力事件导致无法查询且一时无法恢复的，应在中标候选人公示期间对中标候选人进行事后查询，如中标候选人为失信被执行人或被列入重大税收违法案件当事人名单的，则取消中标候选人资格。</p>	
2	<p>拟派项目负责人应同时具备①高级工程师及以上技术职称、②注册咨询工程师（投资）；提供有效证书复印件及投标人为其缴纳社保证明（社保统一要求为 2025 年 10 月至 2025 年 12 月）；其他主要人员资格要求详见资格审查条件。</p>	
3	<p>本项目不允许联合体投标。</p>	

附表 2:

重大偏差项目表

序号	项目内容	招标文件要求	说明
1	无法定代表人证明书或无法定代表人授权委托书的		须经三分之二及以上评委按招标文件要求认定
2	未按照招标文件的规定提交投标保证金的		
3	投标文件未按招标文件要求加盖公章或无法定代表人或其授权人签字或盖章		
4	未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的		
5	不同投标人的投标文件出自同一终端设备或在相同 Internet 主机分配地址（相同 IP 地址）网上报名投标的		
6	投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个为最终报价的。		
7	投标人名称或组织结构与投标报名时不一致且未提供有效证明的		
8	未响应招标文件中实质性条款（服务期限、投标有效期等）		
9	未实质性响应招标文件其他要求（招标文件中带“★”条款）或要求投标文件中有招标人不能接受的其他条款		
10	投标人的报价明显低于其他报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标人不能证明其报价合理性的		
11	投标文件组成严重不符合招标文件要求		
12	招标控制价	超过招标控制价的投标报价将作为无效标处理。	否决投标处理

附表 3:

序号	评分因素	分值	评分标准
1	报价文件	60 分	<p>①评标基准价=进入评标基准价计算组合的投标评审价的算术平均值*0.98（计算结果以“元”为单位，小数后第一位四舍五入，中间计算过程不予保留）；                      投标评审价合理范围下限为所有有效投标人的投标评审价的算术平均值的 85%。                      投标报价高于招标控制价的，作无效投标处理。投标评审价低于合理范围下限的，其商务标得基本分 20 分，其报价不进入评标基准价计算组合，且不得作为中标候选人。</p> <p>②报价得分计算方法：                      投标人投标评审价与评标基准价相同的得 60 分，在此基础上，每高于基准价 1%扣 0.4 分，每低于基准价 1%扣 0.2 分。（计算结果保留两位小数，第三位四舍五入，中间计算过程不予保留）                      高于基准价公式：价格分=60-[（投标评审价-基准价）/基准价]*100*0.4                      低于基准价公式：价格分=60+[（投标评审价-基准价）/基准价]*100*0.2</p>
2	商务技术文件	类似项目业绩 (6 分)	<p>除满足资格审查条件外，投标人自 2023 年 1 月 1 日至今承担过 5 万吨级及以上沿海散货码头工程的工可或设计的业绩，每提供一项得 1.5 分，最高得 6 分。                      注：须提供业绩证明材料，业绩时间以工可批复（或备案赋码表）或岸线或设计批复时间为准。提供合同复印件和批复文件复印件。若合同或批复文件无法体现项目类型及规模的，则还需提供主管部门或业主出具的证明材料；未提供或不符合不得分。</p>
	40 分	服务团队 (5 分)	<p>①项目负责人同时具备装卸工艺类高级工程师及以上技术职称、注册咨询工程师（投资）、注册土木工程师资格的得 2 分，其他不得分。                      ②评委根据服务团队（项目负责人除外）配置（职称、注册证书、从业年限等）进行打分，优（2-3），良（1-2），一般[0-1]。                      注：提供有效证书复印件及投标人为其缴纳社保证明（社保统一要求为 2025 年 10 月至 2025 年 12 月），未提供或不符合不得分。</p>

		<p>投标企业具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证证书，且在有效期内的认证，每提供1个证书复印件得1分，最高3分。</p> <p>注：提供认证证书、全国认证认可公共服务平台证书有效的网页查询截图，复印件加盖公章编入投标文件，未提供或不符合不得分。</p>
	项目理解和总体思路 (6分)	<p>根据投标人对本项目功能、特点、重点、难点理解程度；报告编制思路是否符合项目实际情况等内容进行综合评估，优(4-6)，一般(2-4)，差[0-2]。</p> <p>缺项不得分。</p>
	实施方案及关键性问题分析 (6分)	<p>对投标人根据项目理解给出的实施方案进行打分：方案是否针对招标项目的特点及关键性技术问题，应对措施及项目实施方案是否可行等内容进行综合评估，</p> <p>优(4-6)，一般(2-4)，差[0-2]。</p> <p>缺项不得分。</p>
	工作量及计划安排 (6分)	<p>根据投标人提供的设计方案对招标项目工作量及计划安排内容是否合理，表述是否清晰进行综合评估，优(4-6)，一般(2-4)，差[0-2]。</p> <p>缺项不得分。</p>
	质量和进度保证措施 (4分)	<p>根据投标人提供的方案对质量保证措施和进度保证措施是否可行，能否满足报告及各专题编制工作进度和质量要求进行综合评估，优(3-4)，一般(1-3)，差[0-1]。</p> <p>缺项不得分。</p>
	后续服务安排及措施 (4分)	<p>针对本项目的后续服务安排及措施是否符合招标文件要求，有无具体服务安排及措施，安排及措施是否可行进行综合评估，</p> <p>优(3-4)，一般(1-3)，差[0-1]。</p> <p>缺项不得分。</p>
3	投标人最终得分	最终得分=商务技术文件得分+报价文件得分

注：1) 带“[ ]”表示包含此数，带“( )”表示不包含此数。

2) 投标文件评审中涉及评审内容的有关证书或证明材料复印件的要求：

(1) 资质证书、认证证书、许可证书等必须在有效期内，不认可任何外来证明。

(2) 有关证书或证明材料复印件必须清晰、明了、完整、详细且真实有效。

否则由此引起的资格审查不通过，评审内容未得分或少得分及引起的处罚均有投标人负责。